

后 勤 动 态



投件邮箱:

hqfwbjt@126.com

-
- 1.对基于大学文化视野的高校后勤管理服务的几点探讨 (顾卫东) (1 - 4)
 - 2.高校后勤公文服务意识的强化路径 (李郡) (5 - 8)
 - 3.高校后勤社会化改革中关于资产和财务管理的几点思考 (王静) (9-14)
 - 4.高校后勤管理内部控制存在的问题及对策研究 (吴波) (15-20)
 - 5.我国高等院校后勤水电管理现存问题与解决方案 (徐光辉) (21-25)
 - 6.新能源背景下的高校后勤能源管理分析 (陶媛) (26-31)
 - 7.高校后勤服务体系标准化建设的思考 (王茂清) (32-39)
 - 8.高校餐饮企业食品监管体系构建研究与思考 (殷俊) (40-45)
 - 9.高校食堂管理模式与经营体制分析 (陈才燕) (46-49)
 - 10.如何经营开放后高校餐饮市场 (李凤民) (50-53)
-

北京理工大学 物业管理与后勤服务公司 编

对基于大学文化视野的高校后勤管理服务的几点探讨

顾卫东

摘要：高校后勤部门是高校中的重要部门，后勤服务是高校教学活动开展的基础，也是推动高校持续稳定运行的主体。但是当前在高校快速发展过程中，后勤服务却并没有跟上步伐，与高校的快速发展产生了脱节现象，制约了高校的运行。通过在后勤管理服务中融入大学文化，构建科学的后勤服务体系，能够增强后勤服务的有效性，因此本文探究从大学文化视野下加强后勤管理服务的方案，希望能够为高校稳定发展提供一定的帮助。

关键词：大学文化视野；后勤管理服务；方案；有效性

1. 高校后勤管理服务工作的重要性

1.1 后勤管理服务是高校教育力量的重要支撑

高校教育涉及到多个方面，并不仅仅局限于文化知识的教育，还涉及到生活教育、为人处事教育等，同时其影响因素也较多，软硬件建设、环境、生活等都是重要的教育影响因素。如果在高校运行中，缺乏良好的后勤管理服务，那么学生就没有良好的学习环境，与学习有关的配套建设就跟不上需求，这就会对整体高校教育带来十分不利的影 响。因此可知，高校后勤管理服务是支撑高校教育的重要力量，也是高校教育开展的基础。

1.2 后勤管理服务是良好校园生活的重要保障

当前随着时代的快速发展，人们的生活水平不断提升，大学生对校园生活的要求更高，而高素质的后勤管理服务人员，则能够依据大学生的实际需求对各项后勤工作进行完善，为学生提供一个良好的校园环境，这样学生就能够在良好的环境中生活并学习。而假设高校对

后勤工作不重视，食堂饭菜不注重口味、宿舍建设十分落后、卫生较差等，那么势必不会受到学生的欢迎，也会影响高校的稳定运行。因此，后勤管理服务是良好校园生活的重要保障。

2. 大学文化视野对高校后勤管理服务的影响

从一个方面来看，大学文化转变会对高校后勤管理服务改革产生重要影响。国际文化对我国大学文化的影响是较大的，同时也对学生的思想产生了较大的影响，这使得国内大学文化更为多样和丰富，加深了大学文化的内涵。与此同时，大学文化的不断深入发展也会对高校后勤管理服务产生重要影响，后勤部门只有结合大学文化进行改革，才能够适应高校的发展，满足师生的需求，因此大学文化的转变会在很大程度上影响后勤管理服务改革的方向。从另一个方面来看，大学文化视野还会对高校学生的素质产生重要影响，文化视野的高度会直接对学生看待事物的角度产生影响，这就会影响学生综合素质的形成，因此大学文化视野会对高校整体文化素质产生影响，而整体文化素质又是后勤管理改革的重要参照物，所以大学文化视野对高校后勤管理服务的影响较大。

3. 大学文化视野下高校后勤管理服务的完善方案

3.1 充分发挥大学文化的引导作用，对后勤管理服务观念进行更新

任何行动都是建立在思想层面上的，思想是行动的先导，因此要想推动高校后勤管理服务的完善，就必须要从思想层面上进行改革。高校应当从思想上对后勤管理服务进行重新定位，认识到后勤管理服

务的重要性，并积极学习发达国家高校后勤管理服务的先进理念，切实将后勤服务与管理置于同一高度。同时，还要结合具体的大学文化对后勤管理体系进行健全，使后勤管理的各项制度以及工作流程更具有科学性，能够满足学生以及高校的发展需求，与大学文化相得益彰，共同推动高校的长远持续发展。

3.2 以大学文化为基础，增强后勤管理服务的标准化、专业化和精细化程度。

高校后勤管理服务的完善离不开专业化的团队，当前我国很多高校在招聘后勤工作人员的时候都不注重专业性考核，无法构建一支专业性高的后勤团队，这大大降低了后勤工作的专业性和标准性程度，同时也不利于后勤工作精细化的开展。因此高校应当将大学文化作为基础，从招聘环节入手，构建标准化、专业化水平高的后勤团队。同时，还要构建后勤部门的沟通机制，使各个岗位人员能够及时做好沟通和联系，避免出现工作重合或者反向运动的现象，确保各个岗位人员能够做到各司其职，共同发挥作用。另外，还要在后勤工作中进行大学文化的渗透，合理将文化融入到后勤工作的过程中，使后勤工作者能够在文化传承中更好地开展后勤工作，不断提升工作的有效性。

3.3 提升后勤管理服务的信息化程度

当前随着时代的快速发展，计算机已经逐渐普及，在高校后勤管理服务中也应当积极引入计算机，不断提升后勤管理服务的信息化程度，如此才能够更好地为各个部门提供便利，推动后勤工作效率的增强。这就要求高校要根据实际情况研发出与师生需求以及高校内部发

展相适应的信息化服务平台，更好地发挥自身的网络资源优势，构建一个科学的管理网络服务平台，使后勤工作者能够借助于平台实现联系和沟通，提升工作的有效性。与此同时，高校还要加强后勤工作者信息化技能的培训，促进其具有更强的信息化观念，在工作中积极主动地运用计算机。

3.4 借助于大学行为文化塑造良好的后勤管理服务作风

随着高校的快速发展，互联网的不断深化应用，人们的思想更为多元化，在后勤管理服务中一些人开始出现不良工作作风，借助于自身手中的权力进行福利的谋求，这对于高校的顺利发展以及校风的塑造带来了不利影响，因此做好后勤管理服务者工作作风的塑造十分重要。后勤管理者要认识到校园文化的精髓，借助于大学行为文化对自身的言行进行净化，并做好工作作风的端正，秉承勤恳、认真的工作态度，不断提升工作的质量和水平。

4. 结束语

高校后勤管理服务工作是高校持续运行中不可或缺的一部分，也是推动高校稳定运行的基础，不过当前很多高校后勤管理服务工作的并不科学，总体工作中还存在诸多问题，影响了高校的长远持续发展。从大学文化视野入手对高校后勤管理服务工作进行完善不仅能够增强后勤工作的有效性，促进高校校园环境的净化，而且还有助于高校的长远发展，因此我国高校应当从大学文化视野入手合理对后勤管理服务工作进行完善。

高校后勤公文服务意识的强化路径

李 郡

[摘要]：“育人”是高校后勤服务进行服务实践的最高准则，湖南大学后勤服务总公司在打造校园文化环境、塑造高素质湖大“后服人”、树立专业的服务理念等方面强调后勤服务的育人功能。从服务的维度探讨“育人”，必然需要关注以服务人为主体的实践活动。人的实践行为准则来源于自身长期的经验认知，庞大的后勤系统拥有复杂多样的员工群体，为贯彻公司理念需对员工的公务行为与意识进行规范。公文作为行政手段具有强有力的规范性、实践性，是强化“服务育人”的重要路径。

[关键词]：公文；服务；育人；工具

一、公文工具化

（一）服务的行为“惯性”工具是人类进化、社会发展的重要体现，同时也是提高人类生活水平的重要手段，服务作为提高人们生活水平的重要方式同样也是一种工具，它虽然无形，但却有着工具所固有的属性。通过制定相关公文使服务规范化、模式化、系统化，让服务形成可以感知的形体。如，湖南大学后勤服务总公司楼栋服务岗的设置，不但为公司打开了一个窗口，让学校师生更了解公司的服务。同时也让公司所服务的师生，形成一种“楼栋内有问题，来后服值班台”的行为模式。行为模式的确立正是对工具的“惯性”功能强调。

“惯性”功能是指人类在长期的历史生活中所形成的经验性习惯，并在生活中重复的行为模式。如，当人们在生活中需要钉钉子时，脑海中首先浮现的是锤子一样，公文所制定的固定的、具有针对性的服务行为会将服务工具化，服务质量也将得到质的提升。

（二）公文落地路径

服务工具化的实现都源于公文的制定，在公文写作中也需强调公文所具有的工具性。公文内容是对服务实践行为的规范性、功能性表述，公文通过内容将服务工具化，要充分发挥公文的工具性功能，撰写的公文内容不但要贴近实际情况，更要有着明显的功利性，需对已存在的现状进行发展性的改变。为实现公文工具属性对客观现实的改造目的，要求公文的内容应具有较强的针对性和可操作性。针对性和可操作性不单是指针对目标群体、实际问题而言，同样也是针对文件制度流程、方案制定等文件出台过程。在部分高校后勤服务机构的规范性文件制定过程中存在计划性差，缺乏认真调研、规划与立项等必经流程等问题，在公文的起草过程中并未深入了解公司各层级人员的立场与需求，大部分仍然处于由部门、机关领导的一个指示或一些想法，便起草公司相关公文的阶段，在公文的研究、讨论、制定等过程并未进行周密的实地调研与考量，更没有在一定范围内与公文所针对的目标群体进行实际情况与需求的沟通，以至于使相关公文缺乏实践可操作性，使其丧失工具属性，成为流于纸面的制度。

二、时代风尚

（一）公文的审美取向

随着社会的不断进步、现代科学技术的发展，新媒体时代也对公文写作提出了新的高标准要求，枯燥呆板、严肃生硬的传统公文形象在一定程度上已不再适应新时代下大众的审美需求，特别是在以宣传为目的的新闻类公文当中更应强调公文所具有的时代审美性。如新华

网、人民网等主流媒体在网络传播平台的新闻发布当中对网络词语的运用，这些网络词语不仅是对当下受众审美趣味的一种体现，同时也是对时代风尚的把握，以符合时代审美、符合大众需求的新样式强化新闻的传播效果。在公文写作中，特别是通过网络传播的新闻题材公文写作中，适当的运用时代流行词汇，体现时代审美风尚与大众审美情感，会使公文内容更易于被受众群体接收，从而将公文内容所具有的价值最大化。然而在部分高校后勤服务机构的微信公众号、网站上的诸多新闻报道，特别是对一些极具情感倾向的新闻依然十分“正式”、“官方”，并未满足目标受众群体的审美需求，甚至都未实现“人性”化，而一味以传统的固有模式套路化、机械化。

（二）价值最优化

共鸣是优化文章传播效益、使用价值的主要手段，因为包括公文在内所有文章的价值实现都是由作者、作品、读者、世界四要素组成的，四要素反映了写作的体验、创作、接受的系统过程，各要素之间是相互依存、相互渗透的双向关系。因此，不同种类的公文要注重受众群体之间的差异性，考虑公文对目标群体产生的共鸣效果。由此可见，在受众对象多元化、层级化的高校后勤服务的公文写作中应根据受众群体的接受程度与公文种类进行具有针对性的写作，如在通知类公文中，则要求内容简练、准确。在以学生为对象的新闻稿写作中，则求文字表述生动、形象。

三、公文精细化

公文是企业经营管理过程中的主要决策依据，近几年湖南大学后勤服务总公司出台了诸多制度、规范性公文，公司形成了一个较为完整的管理框架与科学的运行体制。然而作为一个打造一流大学的后勤服务工作，现今公司的制度、规章性公文所涉及的内容都较为庞杂，在公司制定的部分公文中大多涉及了公司多个单位、机构的相关服务行为，而各部门、机构职员受教育水平、年龄、生活状态等都存在着极大的差异，在公文中以统一标准进行“一刀切”的方式很难贴近各部门职员的实际情况，也难以让员工认同所制定的公文。因此，在已经构建整体制度框架之时，要进一步深入到各个部门，细化、规范化各单位的服务内容与标准，以更加规范、精细的行为提高运作效率，提升服务质量。

细化与规范化公务行为，并不是对一切服务活动进行模式化、纪律化。而是指在公司内部运作当中为提高效率，强化“服务育人”宗旨对公司运作当中具有决策性的运行节点与服务实践行为标准进行规范。如，会议章程、公章使用等公务行为。现如今大多高校后勤服务机构所举行的各种会议基本没有一个详细的、规范化的流程，会议的汇报作用远远高于其决策功能。决策往往需要经历调研、分析、研究、论证等多个环节，而部分高校后勤服务机构的一些重大制度的制定大多处在听取汇报——审议通过的二级决策阶段。

高校后勤社会化改革中关于资产和财务管理的几点思考

王静

摘要：21 世纪初期，高等学校后勤社会化改革正以迅猛之势席卷全国。它是计划经济向社会主义市场经济转变在高教领域的具体体现，是我国教育改革的重要组成部分。高校后勤社会化改革，稳步推进，令人耳目一新，为之振奋。我们身处这场改革大潮中，充满蓬勃雀跃之势，以期实现我们的既定目标：建立起有中国特色，符合高等教育特点与学校实际需要的新型高等学校后勤保障体系。在此，根据近年来高校教育改革发展新趋势并结合本人工作，在资产管理和财务管理方面谈几点思考。

关键词：高校；后勤社会化；资产；财务

一、解放思想、更新观念，适应社会发展需求

长时间以来，在传统计划导向体制下形成的高校后勤管理模式，具有封闭性、单一性、成规化的特点。学校在教育教学、科学研究、后勤保障占有的总资产量一般均在 80% 以上，这三类事业费用都由国家财政预算单位统筹统拨，学校财务部门期初按计划领拨经费，在期末核销经费支出数目。资金来源渠道的单一性，只计投入不计产出的理财方式，弱化了后勤财务管理能力，固定资产投资量大，但实际管理松散，会计人员的工作局限在账簿和凭单的常规工作之中，会计工作方式具有程式化和单一性特点。1998 年财政部和教育部联合出台了《高等学校会计制度（试行）》第一次将“教育成本”和“经营结余”的理念贯入高校会计管理制度中。随后，在市场经济变革力量的策动下，高校后勤改革持续推进，后勤管理模式和运行机制也发生了巨大的变化，由单纯行政管理向部分经营实体转变的模式应运而

生。传统仅“记账式”和“报账式”的简单核算模式已不适应改革推动下的管理要求，这就使得资产管理和财务人员的基础工作发生翻天覆地的变化，提出更高的工作要求：会计工作不能局限在账簿凭单中，应把核算管理当作立足重心，而非简单意义上的“记账报账”工作。资产和财务管理也应从传统计划的影迹中走出来，摆脱过去陈旧核算模式的局限，接受新的管理模式和运行体制，充实新知，熟练掌握现代管理的政策方法途径，以适应后勤社会化改革中的管理要求。

二、社会化初始期，资产和财务管理工作的基本要求

首先，清产核算，明细产权。集团（中心）从学校成建制度中分离出来，实行准企业化管理，要对集团（中心）所使用、占有的固定资产和流动资产进行全面、细致的清查核实，明晰产权。在初始阶段，集团（中心）拥有对学校资产的使用权和支配权。学校以零价格使用或优惠价租赁，集团（中心）作为承租方，负有过渡期内国有资产的保值、增值和不流失的义务，有维护国有资产安全完整的责任，适时或可参照企业管理模式引入固定资产年限折旧。同时，做好资产核算工作，为后勤服务融入社会第三产业，或进行股份制改制做好基础工作。

其次，后勤服务社会化的改革目标，不可能一蹴而就，并非一朝一夕能够完成的。初创阶段，学校可能仍要投入一定数量的事业费和固定资产等，作为集团（中心）运作的保障。由于学校投入的资产比重和事业费数量的差异，集团（中心）内部的实体经济性质和经济类型就有所不同，大概分为：管理服务类、有偿服务类、经营服务类。

不同属性和类别的实体，在财务管理和操作中区别很大，这对会计人员从业的政策解读与执行，具体工作要求都提出了更高更严的标准。例如：对管理服务类，学校拨付的日常事业费，应履行目标责任化管理，考量项目完成和工作绩效情况。另一方面还需制定合理的收费政策，推行合理可行的收费标准，使学校逐年递减固定资产总量投入和相关事业费投入，逐步向有偿服务、经营服务的方向靠拢，完成后勤社会化过程。对于有偿服务类，核算方式归为不完全成本核算，间接费用未列入成本，由于成本核算不严谨，收费价格也不能完全与市场同步。结余分配还需兼顾学校、集团（中心）、个人三方利益。对经营服务类，则完全按照企业化管理，同类、同质、同口径的服务要低于市场价格，这也是充分考虑到服务群体和服务环境的特殊性。企业的经营利润分配，应留有一定比例的资源占用使用费和税利指标，同时也要维护经营者的合法权益。

再次，由于后勤社会化改革尚处初级阶段，一方面后勤服务集团（中心）如雨后春笋，层出不穷，另一方面与之相配套的管理制度法规，包括资产管理和财务管理办法都未成熟和齐备，这就需要资产和财务管理人员具备一定的政策水平和业务能力，把在社会化改革中遇到核算主体的新问题参照有关规定、在掌握政策文件的刚性制度条件下有灵活界限处理的能力。要做到于资产的保值增值有利；于鼓励后勤创新经营、自我发展、自我约束有利；于减轻学校负担，积极稳步推进社会化改革有力。

最后，建章立制，有法可依。建立健全集团（中心）内部资产管理和财务管理办法。后勤服务实体，要按照各类不同的服务项目，严格核定服务成本，充分考虑教工和学生消费的承受能力，合理地制定结算标准，保证同类别、同口径服务项目收费低于社会行业标准，服务质量却需高于同类同行标准的原则。办法制度的建立遵循科学性、合理性、可行性原则，在时间的过程中不断完善细化。坚持高校发展向科学化、深入化、精细化发展的方向。

三、教育发展新形势下后勤社会化改革的问题与对策

2000年，随着高等教育事业的蓬勃发展，全国多数高校都在原有办学规模上进行了改进和扩张，部分高校还实施了“圈地运动”，2010年，高校扩建的规模基本定型。高校在基本建设和后勤服务方面投入了巨大的人力、物力和财力，作为亲历这一过程的作者，也发现了有值得思考的问题和相关对策。

首先，性质不清，管理不明造成资源浪费。一些学校缺少校园建设的规划，在扩建中尤其对后勤服务社会化趋势的认识和要求上不清晰、不明确。高校后勤占用的资产初期大多由国家投资，社会化开展后归后勤集团（中心）使用，成立初期，高校国有资产管理部和后勤集团（中心）又缺乏严格交接或剥离的程序依据，造成这部分固定资产没有清晰的属权管理。高校后勤占有的固定资产类别多、数量多、用途广，但又缺乏学校相关监管部门的直接监督管理，而财务部门一般也只负责采用账簿报表的方式记账报账，一些学校的部分后勤账务还处在游离状态，没有归入学校账务，难以清查。经过10多年的后

勤社会化之路，基本思路是在保障性和经营性方向上拓展和发展，如果不对资产进行分类，就使大批的固定资产难以折旧，最终造成资源浪费或闲置。针对这一发展进程中出现的问题，应执行2019年1月《政府会计制度》，将资产按实际用途方向进行分类，将游离与学校财务账务以外的游资核实入账，该计提折旧的部分按新的会计制度准则进行折旧。

其次，不够标准的会计核算和缺乏成本效益概念。学校在基础建设项目上，投入最多的就是固定资产，根据会计制度和相关政策，学校当年的事业收入是作为支付购置固定资产发生费用的主要渠道，并一次性计入事业支出科目。由此而直接造成了固定资产折旧计提的困难，一些高校甚至也常年不对这部分固定资产进行折旧，进而每年的固定资产折旧成本也便不会反应在成本核算中，这就使得成本核算结果严重失实，事实上也是违背会计费用核算的配比性原则和真实性原则，造成固定资产账面价值和实际价值严重不符。针对这一问题，在基建项目转固定资产的流程中，做到分类接收，例如将房屋类资产和设备类资产严格区分，从固定资产管理源头精细化，然后对应财务相关科目和类别按政府会计制度要求，进行折旧计提，保证账实相符，账账相符。

四、加强校际间后勤资产、财务管理的探讨与交流

高校后勤社会化改革是前无古人的社会改革，没有现成的模式和经验可照搬，我们需要在改革中探索，在探索中发展前行。在资产管理和财务管理方面也出现了前所未有的，涉及新领域、新要求的方方面

面的问题。涉及具体实际操作中的现实问题，在政策法规的尺度把握和问题合理解决的途径，亟待同行间的探讨和交流。高校校际间交流的形式也多种多样：专题会、沟通交流会、学习参观等横向联系和交流也由来已久，对推进相关部门的工作，无疑起到了积极的作用。同时呼吁上级主管部门适时安排时间、场地，必要时聘请经济、资产、财务方面的专家，组织不同形式的资产管理和财务管理的咨询、探讨与交流活 动。针对不同地区高校后勤社会化改革的不同进程，遇到的诸多新情况和新问题进行政策和理论方面的探索与指导。解放思想，勇于创新，探索出一条适应高校后勤社会化改革实际需要，适应不同地区高校不同地情、不同高校不同校情的，具有中国特色的社会主义高校后勤资产管理和财务管理核算方式的新路，继续努力为学校的长足发展贡献自己的力量。

高校后勤管理内部控制存在的问题及对策研究

吴波

摘要: 当前, 在我国高校管理部门体系中, 后勤管理部门发挥重要的作用。其中财务管理内部控制体系的建设和提高后勤管理工作质量的关键途径。建立完善化的后勤财务管理内部控制体系有利于为高校相关制度的执行提供保障。在高校体制改革的进程中, 后勤财务管理工作也面临了新的挑战。在实际的工作中, 仍然存在一些需要改进和解决的问题。本文就高校后勤管理内部控制存在的问题及对策展开了一系列的研究。

关键词: 高校 后勤管理 内部控制 有效对策

财务内部控制是高校后勤管理工作体系中的核心模块。如果无法对高校后勤财务管理工作实施有效的内部控制, 不仅会使高校的相关利益受到损失, 还会使得后勤管理部门很难发挥其保障作用。近几年, 在我国社会经济水平不断提高的背景下, 高校后勤管理部门逐渐凸显其独立性, 能够自主完成核算、运营等相关工作。这就使得财务管理的内容和环境发生了一些改变。建立独立化和完善化的财务管理模式成为了高校后勤管理部门的一项重要工作。所以, 高校应该针对当前后勤财务管理内部控制中存在的问题, 实施具有针对性的有效对策。

一、高校后勤财务管理内部控制存在的问题

(一) 缺乏清晰的财务管理目标

近几年, 我国高校后勤管理部门呈现出社会化的特点, 使得其财务管理目标也发生了一些改变。后勤部门不仅需要承担对高校的保障责任, 为全校的师生提供基础服务工作, 还要实行自负盈亏, 进行独立核算, 达到预期的经营效益。高校后勤部门的公益性和效益性目标

之间没有得到有效的平衡，使得双重目标的实现途径无法统一。这是导致高校后勤部门缺乏清晰财务管理目标的主要原因之一。

(二) 成本管理意识相对薄弱

尽管，在我国很多的高校中后勤部门已经逐渐体现出较强的独立性，但是，因为后勤部门长期接受来自于政府相关部门以及高校的经费补助，在后勤部门中一部分工作人员的工资仍然来自于高校。这就使得后勤部门与高校之间并没有完全形成相互剥离的状态。在后勤部门中，很多财务人员的成本管理意识较弱，无法使后勤部门实现预期的经济收益。另外，在后勤财务管理人员工作经验不断增加的条件下，尽管成本管理工作的内容有所增加，但是一些工作人员仍然认为成本管理工作属于管理部门人员的职责和工作范畴。从整体性的角度来看，高校后勤财务管理部门存在成本管理意识相对薄弱的问题。

(三) 财务管理制度的完善性不足

在高校后勤财务管理工作中很多因素都能影响到后勤资金的运用管理效果。当前，很多高校的后勤部门仍然采用初级的财务会计核算方式对于资金进行筹集、运用以及利润分配，或者是照搬高校中的财务管理制度。但是，高校所执行的财务管理制度主要是针对事业单位的财务工作情况，无法完全契合后勤财务管理内部控制工作的内容。这就使得针对于高校后勤财务管理工作的制度无法体现出完善性，更加无法发挥其本身的作用。使得在高校后勤财务管理工作中出现缺乏工作依据的问题，对后勤部门创造经济效益产生了负面的影响。

(四) 财务管理人员的综合素质有待提高

在我国很多的高校后勤部门中存在着这样的问题，负责财务管理工作人员并不具备专业的财务知识学习背景，职称较低，其工作能力无法无法有效完成财务管理工作的要求。高校后勤财务管理工作对相关人员的素质要求较高，如果负责该项工作的人员不具备较强的综合素质，很难使后勤财务管理工作的质量得到保证。另外，在后勤财务管理部门中存在一些工作人员原本供职于高校财务部门，其主要负责的工作是事业单位的会计核算。这部分人员普遍难以深入理解高校会计制度以及财务管理的相关规定，从而无法胜任后勤财务管理工作。

二、高校后勤财务管理内部控制的有效对策

(一) 将预算控制纳入财务管理目标

首先，高校后勤财务管理部门应该充分认识到自身的经营情况，并结合具体的工作内容对日常所开展的各项经济活动进行预算预测。在实际预算管理工作中，落实和贯彻“适当增长、适度从紧”的原则和要求，并将有效的预算控制纳入到财务管理的目标体系当中。其次，要想提高高校后勤财务管理工作的效率，树立明确的目标是首要任务。以社会化改革作为具体的要求，应该将“优化服务、减少消耗”作为一项根本目标。不仅要为高校开展教学和科研工作提供所需的服务，还应该对成本实施合理化控制，减少不必要的消耗。另外，以此为基础，应该注重完善具体的财务管理目标，凸显精细化的特点，将目标的具体内容进行细分，落实到人。通过建立相关的制度为目标的

执行提供保障。只有从总体的角度树立了清晰的目标，才能为高校后勤财务管理部门提供工作方向。

(二) 强化后勤成本管理能力

首先，高校后勤部门应该将工作的重心放在持续完善成本控制制度方面，提高财务管理制度的健全性，突出财务管理的专业化管理。这样才能达到理想的后勤成本管理效果。其次，作为高校的后勤部门管理人员，应该对市场上的物资价格保持高度的敏感性，给予高度关注，并能结合实际情况制定科学的采购计划，主要包括高校所需的各种物资的名称、类型、规格、需求量等，避免出现重复购买或者盲目购买的问题。最后，在信息化时代背景下，高校财务部门应该跟得上时代发展的步伐，根据后勤部门的具体工作项目，将信息技术作为一项工具实际应用于成本管理工作当中，运用大数据等技术对成本规模进行分析、控制和管理。这样的工作方式不仅有利于提高成本管理工作的质量，使得成本核算数据的准确性得到提高，还能对后勤财务管理工作发展提供坚实的推动力。

(三) 建立完善的财务管理内部控制制度

首先，会计控制制度。有效的内部会计控制制度能为高校后勤部门的会计行为提供规范化的保障，在后勤会计部门之间建立相互联系和制约的关系。高校后勤部门在针对于财务管理工作制定会计控制制度的过程中，应该从规范化的角度对会计核算的科目、方法以及政策实施有效的设置。这样的工作方式才能保证会计控制工作发挥时效性。

其次，财务审批控制制度。建立财务审批制度是后勤部门开展合法且合理经济活动的重要保证。审批权限和审批程序是财务审批制度建立的两个要点。在实际工作中，对于一些符合规定的项目应该予以批准，对于一些不符合规定的项目应该及时否决。另外，应该对管理人员赋予清晰的审批权限，实施合理化的权责分配。通过这样的方式避免出现越权和越位的问题，保证每一项经济业务都是经办人员在制度的约束下完成的。

第三，财务岗位控制制度。

不相容职务相分离使财务岗位控制制度的根本原则，在高校后勤部门中，应该从内控的角度在财务岗位之间建立互相牵制的关系。另外，建立财务岗位控制制度的过程中，可以将规范化的“轮岗制”应用于这项工作当中。对于一些发挥关键作用的财务岗位人员进行定期轮换。使得后勤部门的职责分工情况更加清晰，并能使这项工作得到强化。

最后，财务稽查审核制度。充分发挥高校后勤财务管理部门的内部监督审计职能是财务稽查审核制度的主要内容。高校后勤部门在日常开展经营工作的过程中，有效的财务稽查审核工作能为提高内控工作的质量提供推动力，促进后勤部门组织结构健全发展，从而更好的实现高校后勤管理部门的工作目标。在建立该项制度时，后勤部门应该保证财务稽查审核部门和岗位独立于财务部门。这样才能保证财务稽查审核工作的质量，从全面性的角度实施监督。

(四)提高后勤财务管理队伍的综合素质

在高校后勤财务管理部门当中，从事财务管理工作的人员不仅应该对会计基础工作给予足够的重视，还应该不断学习先进的工作理念，强化自身的财务管理意识和法律观念。高校后勤部门可以定期组织财务人员进行会计理论知识的学习活动、职业道德培训以及专业技能训练、继续教育等。另外，后勤部门还可以利用社会关系，聘请一些财务工作方面的专家或者学者来到高校，为财务人员开展讲座，或者实际的工作指导，传递最新的会计核算原则和方法等。通过这样的方式夯实财务人员的会计知识基础，并指导其将所学习和掌握的知识运用于实际的工作当中，为高校后勤部门的发展提供动力和支持。

三、结束语

综上所述，当前，在我国高校不断实施教育和管理工作的改革背景下，对后勤财务管理工作提出了新要求。针对后勤财务管理内部控制中所存在的问题，应该通过将预算控制纳入财务管理目标，强化后勤成本管理的能力，建立完善的财务管理内部控制制度，提高后勤财务管理队伍的综合素质的方式开展财务管理工作。通过本文对高校后勤管理内部控制存在的问题及对策展开的一系列研究，希望能为提高高校后勤财务管理工作的质量提供一些参考。

我国高等院校后勤水电管理现存问题与解决方案

徐光辉

摘要: 当前社会提倡节能减排和高效发展, 笔者结合多年高等院校后勤管理经验, 系统梳理高校后勤水电管理现存问题, 如忽视水电管理节约意识淡薄、管理制度不健全、设备陈旧耗能高且易损坏。经认真思考, 提出解决方案, 即重视水电管理强化高效节能意识、建立健全管理制度和政策、更新换代老旧设备提高使用效率。

关键词: 高等院校; 后勤水电管理; 现存问题; 解决方案

我国社会经济快速发展对人才需求与日俱增, 高等院校承担教书育人之责任。随着校园规模扩大人数增加、配套设施资源消费激增, 对后勤保障提出高要求。水电管理是后勤保障组成部分, 地位重要。高校后勤工作既要保障师生正常使用水电的“民生”, 又要践行总书记“绿水青山就是金山银山”的指示。需全面梳理高等院校后勤水电管理问题, 找到解决方案, 实现高水平发展。培训学生技能是职业大学的教学目标, 学校配备实习厂和实验室, 对于水电保障有更高的要求, 做好水电管理工作愈加重要。笔者在天津市职业大学从事后勤管理, 经广泛调研指出水电管理现存问题, 探讨了解决方案。

1. 现存问题

当前高等院校后勤水电管理工作现状不容乐观, 经调研分析, 发现普遍存在以下问题。

1.1 忽视水电管理, 节约意识淡薄

为了保障师生日常生活和教学, 高等院校主管部门通常给予水电补贴, 支撑学校工作。但是受传统思想束缚, 很多老师和学生对水电

管理工作缺乏重视。更有人觉得水电管理无足轻重，供水供电就是拉闸推闸而已，平时哪里跑冒滴漏，维修一下就行，根本没有系统性任务。甚至觉得水电如空气无需管理，招手即来。这种忽视甚至是错误的观念，给水电管理工作带来了不良影响。

目前高校中普遍存在水电是“取之不尽、用之不竭”的错误认识，节约意识淡薄，存在浪费水电资源的情况。比如教职工办公室里面的灯、电脑、空调等下班时间不关；学生去教室上课，宿舍内小家电不及时关闭；实验室里试验结束后，实验设备仍未关闭；办公室、宿舍和实验室中的水龙头用完后不关闭。凡此种种在高校中比比皆是。大家往往认为一滴水、一度电无足轻重，但试想全国众多高等院校积少成多、聚沙成塔，总浪费是多么惊人。这些都是大家对于水电管理不重视、节约意识淡薄的具体体现。

1.2 水电管理制度不健全

前期高校规模小，校内水电统一归学校后勤负责，区域职责明确，不需要系统规章制度。但随着高等院校蓬勃发展规模扩大，后勤管理任务加重，逐步向社会化管理演变。此时，学校自身管理系统和社会化专业公司管理系统并存，对于这种新情况，没有先存经验供借鉴，相应制度缺乏或不健全。管理上出现重复甚至真空地带，难免互相推卸责任。甚至因没有甄选第三方管理公司，导致不具备专业素质的单位进入合作管理体系，管理混乱。制度不健全不系统的现象，在高校中较为普遍。

另外，高等院校的水电管理和相关工作人员的薪资不挂钩，缺乏奖惩机制。干好干坏一个样、干与不干一个样，导致大家“事不关己高高挂起”，严重制约了水电管理的高质量发展。

1.3 设备陈旧，耗能高且易损坏

高校规模逐年扩大过程中，水电设备经多轮次添置，老中青三代设备同时在用。有些设备超期服役，经多年使用，老旧化现象严重。有些年头不长的设备，由于使用操作不规范或维护不到位，不能正常使用，或存在隐患。为满足需要，盲目购买的大型化水电设备，因缺乏系统规划或缺乏整体应用条件调研（线路电压负荷安装空间限制等），不能充分利用，造成闲置浪费。这些设备陈旧、新老不协调的现状，导致高能耗和损坏情况时有发生。

2. 解决方案

通过以上分析，可见高等院校后勤水电管理存在诸多问题，现状不容乐观，亟待采取行之有效的措施。笔者结合天津市职业大学实际，类比其他高校共性问题，经认真思考，提出了解决方案，以飨读者。

2.1 重视水电管理，强化节能意识

高等院校决策层要以身作则，高度重视水电管理工作并贯彻到每个教职员工和学生。首先从转变思想入手，利用多媒体平台加强宣传，使广大师生员工意识到水电都是稀缺资源，浪费水电是一种极为不道德的行为，树立节约光荣、浪费可耻的风气。高校要成立水电节能管理领导小组，切实加强组织领导和宣传工作，领导小组负责协调水电节能管理和监督工作，牵头探索新技术新方法，将相关政策落地。

2.2 建立健全管理制度和政策

制度是管理的保障，应建立健全高等院校水电管理的相关制度，使学校内部和相关合作机构都有章可循。在工作过程中，能依据相关规章制度合规操作。在选择工程实施外包单位时建立招投标机制，便于高校水电管理部门加强对施工单位的管理。

高等院校要根据本校实际，制定奖惩机制。水电管理中表现优异的要奖励，表现欠佳的要惩罚。通过这种奖惩机制，激励大家自觉提高管理的积极性。

2.3 更新换代老旧设备提高使用效率

“工欲善其事，必先利其器”，做好高等院校后勤水电管理，水电基础设施是保障。大力推广先进设备，特别是节能设备，提高水电使用效率和水电管理水平。优质设备不但经久耐用且管理方便。成功实例比比皆是，例如雨水回收系统将建筑周围雨水收集储存起来，供校园内植被绿化灌溉所用；将学生食堂独立电热水器改为空气源热泵，节约水的同时还减小用电量；在食堂、宿舍、卫生间等用水量巨大的地方推广使用感应节水龙头，控制水资源的浪费；根据路灯、公共区域、教室实际情况，选择节能灯具，减少耗电。加强水电设施维护保养，延长使用寿命，全方位实现降本增效。

3. 结论

我国高等院校的后勤水电管理方面普遍存在：(1) 忽视水电管理节约意识淡薄；(2) 管理制度不健全；(3) 设备陈旧耗能高且易损坏等问题。为解决这些问题，措施有：(1) 重视水电管理强化高效节能意识；

(2) 建立健全管理制度和政策；(3) 更新换代老旧设备提高使用效率解决。

新能源背景下的高校后勤能源管理分析

陶 媛

摘 要：随着我国经济的不断发展，能源的紧缺现象越发突出。而高校作为人口密度较大的区域，对能源的需求尤为紧张。因此，贯彻科学发展观是加快建设资源节约型校园的关键，但很少会考虑新能源的引入对校园的影响。本文结合教育部开展的“节约型校园建设”的各项工作，从高校后勤能源管理角度出发，首先分析我国高校传统能源的管理和使用现状，然后，提出在“节约型校园建设”的同时，利用新能源技术对校园能源需求进行补充。最后，通过合理的技术和高效的管理，达到高能效、低能耗的目的。

关键词： 高校 能源管理 节约型校园 新能源

随着我国经济的高速发展，政府机关、高校的高能耗问题日益突出，且国家机关、高等院校的办公和公共建筑的年耗电量占我国城镇年耗电量的 22%，是普通居民的 10-20 倍。后勤部门作为高能源管理的重要部门，涉及到对其高校内能源的管理和应用，是探索不同能源合理利用和节约新模式的高校先行者。同时也引起了相关人员的广泛关注和研究。本文在传统能源管理使用的基础上，从高校后勤角度出发，结合新能源科技的发展，提出传统能源与新能源相互之间优势互补方法，同时并用的策略。

1. 能源管理的必要性

(1) 背景和效益。为了建设“节约型高校”，促进高校经济的循环可持续发展，需要对校园能源使用进行有效管理。而对能源的有效管理只是基础，达到能源的高效管理运用和减少能耗的支出是当前高校能源利用与开发的重要目标。

(2) 管理现状和问题。现阶段较多高校对能源的管理和应用效率较低，甚至缺少能源的管理与规划。导致后期能源的输入、能源的合理分配以及传送、能源的最终评价都未能得到有效的利用和监管。除此之外，学校能源管理的范围较大，所以在能源的具体使用定性、分配定量、收费标准的过程中很难进行规划，给能源的合理管理和节能带来诸多的困难。

2. 传统能源和新能源并用我校自 2009 年中心校区启动建设以来，同步引进了校园节能监管平台系统（简称“系统”）。技术支撑包含了总体架构设计，平台软件提供，部分强电回路设计，设备供货，部分现场安装及调试等服务。目前已建成“1 个平台+4 个子系统”的多类应用管理系统的综合平台，其中平台包含的硬件设施有：服务器 3 台，智能电表 3714 台，智能水表 139 台，预付费电表 2221 只，智能数据网关 253 台，且系统还对接了多类第三方设备，数据容量已达到 1TB。

为了让能源监管更具有合理性，建立科学合理的能源绩效评价体系是迫在眉睫的事情，能源绩效体系建设后各职能部门管理人员具有行使职能的权利，同时也具有落实并推行指标化管理制度及相关配套制度的义务，在推广的过程中也要整理各方的意见并及时进行反馈，同时也要对推行的效果进行评估，评估效果好的话那么可以说这个指标化体系导入就成功了。在能源指标化体系导入后，能源管理和运营团队要经常性的进行沟通 and 过程跟踪，同时针对指标化建设中出现的问题实时优化调整。

2.1 传统能源和新能源

长期以来,我国使用的传统能源主要为煤炭和石油。如图 1 所示,是我校能源使用柱状图,可以看出传统能源的使用仍然占绝大部分,新能源的使用占比 15%。

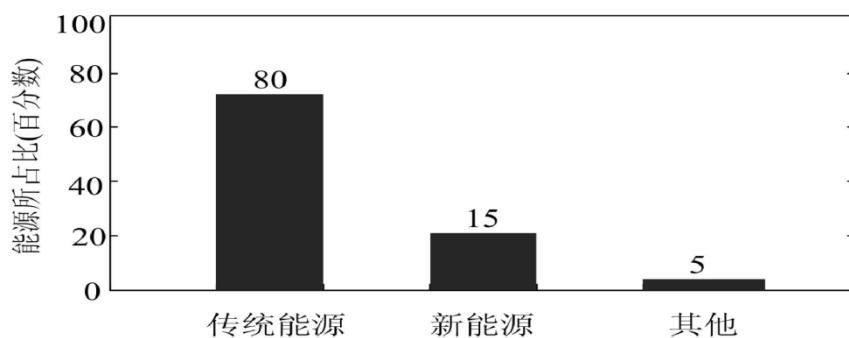


图 1 我校能源使用柱状图

新能源主要包括：核能、风能、太阳能以及生物能等。在高校环境中,应用最多的是风能和太阳能,虽然风能、太阳能、生物能占全球发电量的比例很低,随着科学技术的日益发展,预计未来的十年,风力发电将为全球的发电总量贡献 10%左右。我国新能源的开发和利用虽然还处在初始阶段,但根据 2015 年数据统计,新能源的使用能够一次提供全国能源需求量的 9%。其中,集中在我国北方和南方沿海地区的风能资源丰富,每年的发电量排全球发电量第一。

2.2 传统能源和新能源的结合使用

为了进一步贯彻落实国党中央和教育部、住建部建设节约型校园的工作部署,学校积极实施了建筑节能监管体系建设。同时以该平台的建设为契机,进一步完善节能监管体系,综合推进管理节能、技术节能和文化节能,实现监管平台从发现节能潜力向产生实际节能效果的转变,同时也为完善徐州工程学院节能管理制度提供了全面支持。

综合能源分析系统在电能计量管理系统、给水管网监测系统建设的基础上，通过对水、电等分类能源进行综合分析构建形成。系统通过对海量能耗数据的综合处理与运算，形成各类统计图表，实时反映历史能耗对比与未来能耗趋势。电能计量监管系统主要实现智能数据网关远端数据采集、中间数据传输、后台数据接受处理、前台查询统计和管理等功能。

在具备条件的部分高校已经开始尝试使用新能源代替或补充传统能源，对校园进行供能，这样不仅降低了成本，而且可以达到节能与保护环境的效果。如图 2 所示，主要把校园的耗能分为两大部分，即教学和科研部分、日常生活部分。对其总体的耗能进行能源统计，计划和执行，在执行的过程中，需对传统能源和新能源进行合理的分配，取长补短，并在实际的运行中，对能源进行实时的监测、分析与检查，以达到利用率最优化。如图 3 所示，即为传统能源与新能源结合利用并优化后的校园能源系统示意图。从图 3 可知，风能和太阳能能够直接对校园的路灯和热水提供能源，并且，这两种新能源还能对校园电网进行能源补充，缓解能源供应的压力。

2.3 本校能源使用分析

随着学校规模的不断增大，各类试验设备的投入使用，学校整体用能一直呈现明显的增长态势。主要是由于以下几方面的原因：一是新校区的建设和投入使用，师生规模的快速增加，学校日常教学、办公、校园亮化不断提档升级，能源消耗急剧增多；二是学校除承担正常教学任务外，学校的科技创新、社会服务职能日益凸显，用能量显

著增加。通过以上对传统能源和新能源的分析，本小节以本校为例，统计出本校多媒体、学生公寓以及食堂的能耗情况，从中可以看出，每年学校的能耗都比较大，尤其是食堂能耗

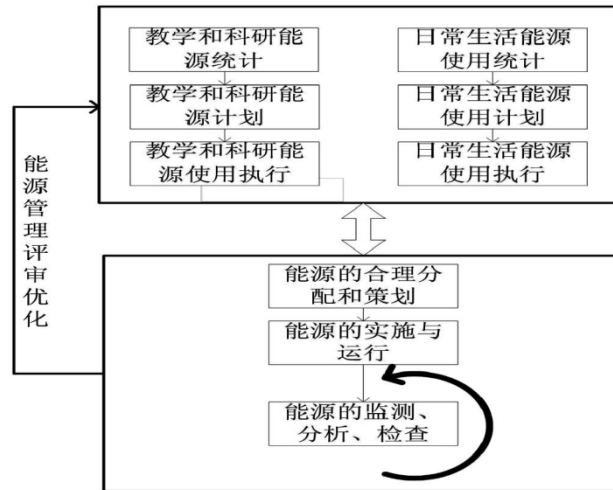


图 2 能源的管理和运行模式

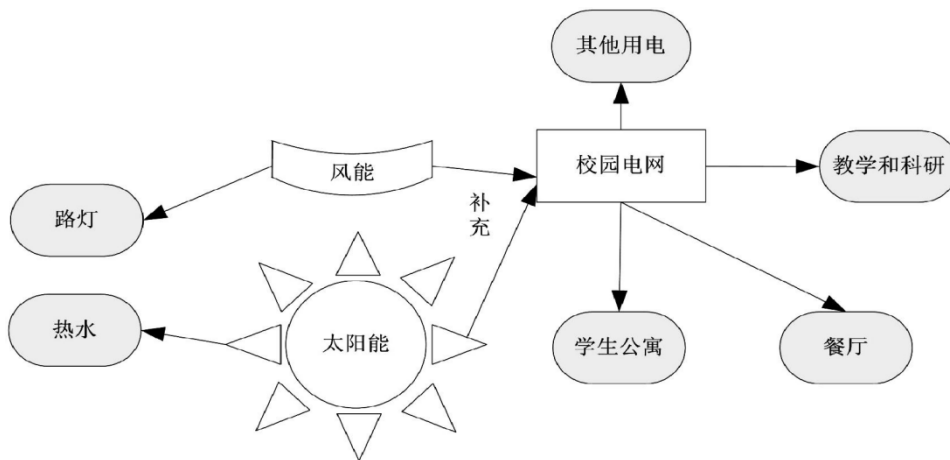


图 3 优化后校园能源系统供应示意图

例如，2015 年，学校全年能源消耗总量 2827 吨标煤，其中共消耗电力 1623 万 kWh、水耗 90 万 m³；全年电费支出 873 万余元，水费支出 267 万余元。

随着校园办公及学生住宿条件的不断改善，2013-2015年徐州工程学院的耗能费用先升后降。消费的能源种类主要是电力、天然气、燃气、燃油，其中电力所占比重最大。

3. 结论

(1) 对传统能源在校园的管理和使用现状进行了研究，在能源紧缺的环境下，传统能源在高校的利用率并不是很高，需要对其进行合理的优化和管理。

(2) 在加快建设“节约型校园”的倡导下，本文在节能的基础上，更进一步地结合当下新能源迅速发展的契机，提出使传统能源和新能源相结合、优势互补的校园能源管理和使用的模式，能够有效缓解校园能源紧张的情况，减少对环境的污染，形成和谐校园。

(3) 在传统能源和新能源结合利用之后，还需进行有效的管理和优化。除此之外，需加大学校的能耗管理和宣传的工作，能够使广大的师生认识到节能降耗的重要意义，并支持校园新能源的发展利用，达到可持续发展。

高校后勤服务体系标准化建设的思考

王茂清

摘要：高校后勤服务是高校在发展过程中的重要组成部分，标准化系统化的服务体系能够有效地提高校园建设。高校后勤服务委托单位是学校的重要组成部分，必须要完善自身的综合体制，在服务育人中将人性化服务和节约型建设思考融入到实践中，提高服务效率质量。本文就以高校后勤服务标准化体系建设的思考来进行分析和探究，希望能够更好地帮助高校在发展过程当中树立正确的发展体系和机制，增强高校后勤“三服务、三育人”的意识，更好地服务师生员工。

关键词：等院校；后勤服务；标准化；高校管理

高校后勤服务工作是高等学校在学校管理中的重要组成部分，也是高校进行教学科研工作的发展基础。高校后勤服务工作的体系化，能够更好地服务于高校的教学和科研，使学校的广大师生都得到受益。所以随着我国高等学校的发展和进步，在现阶段高校管理不断地进行创新和发展，高校的后勤服务标准也越来越体系化和科学性。我国高校由于数量较多，办学规模较大，发展水平差异，万人以上的综合大学随处可见，所以在后勤服务的过程当中，管理的精细化程度也需要不断的提升和完善。由于我国高校众多，地域差异、发展水平和综合实力差距较大，总体上后勤管理水平不高，需要进一步能解放思想、转变观念、抢抓机遇、真抓实干，强化“节能、环保、低碳、绿色、生态”的管理理念，积极推进“平安后勤、质量后勤、信息后勤、绿色后勤、人文后勤”建设，营造优美校园环境，为学校的发展做好

有力保障。高校后勤管理需结合高效的标准化体系，精细化管理来进行服务的引导和创新。高校后勤要充分以师生作为服务的对象来进行全员、全程和全方位的服务引导，结合现阶段服务所遇到的重点难点问题来进行重点性的突破。并且在发展过程当中将日常工作和生活当中的优质服务和良好职业道德进行充分的发扬和完善，从而有效达到为教育、教学服务、为科学研究服务、为广大师生服务地，积极倡导服务型理念，提高高校后勤服务育人的功效。

一、高校后勤服务存在的问题

(一) 教职工及学校领导对后勤服务不够重视。现阶段高校育人体制是由行政部门以及后勤部门共同进行服务的，所以在后勤服务工作当中教师要以学生作为教学的主体，增强服务的意识形成育人合力，增强服务的高效性。由于后勤服务工作在高校工作当中较为平淡，所以高校教师对于服务没有正确的进行认知，只认为后勤服务部门只负责解决学生的衣食住行问题就可以，忽略了后勤服务工作的高效性和科学性。部分教师认为后勤服务、服务育人是两种不同的概念，所以对于后勤服务人员的思想观念提升有着严重的影响。再加之后勤服务人员由于工作环境较为一般，学校领导对于后勤服务的重视程度较低，导致后勤服务人员对于工作的标准化建设不够完善，无法做到以充分的热情来对待自身的服务工作。由于很多高校领导对于后勤部门重视程度较低，在学校资金预算当中没有给予相应的资金来进行体系的完善，所以导致后勤服务标准得不到充分的重视。

(二) 后勤工作人员素质较低。在高校当中大部分后勤工作人员是实施后勤服务的引导者，但是由于后勤工作人员大多数年龄较大，学历不高，自身存在着思维上的不足，思维方式也较为单一，从而导致后勤服务标准化体系建设不够完善，效果得不到提升。在一些高校对从事后勤工作人员的要求也参差不齐，后勤队伍综合的创新意识得不到完善，创新能力也得不到提高，接受新观点能力较差。大部分新教师只会一味地进行工作，无法进行积极的教育引导，不具备教育教学的能力。部分教师在与学生进行沟通的过程当中，缺乏教育交流的意识，服务意识不够完善导致服务标准化体系在构建的过程当中不能够切实地进行思考和拓展。

二、高校后勤服务体系标准化建设的必要性

(一) 后勤社会化改革的重要趋势。教育部在进行高校后勤社会化改革的过程当中要增强后勤改革的高速性，并且建立长久的教学服务体系。在教学引导的过程当中以学生作为教学主体来进行服务方面的拓展，政府要积极配合高效的体系建设并且进行宏观方面的调控。高校后勤工作在发展的过程当中要不断进行完善和提升，各职能部门能够积极提高自身的创新意识，更好地投身到高校建设当中，增强建设的高效性，使高校后勤服务标准化体系更加完善。

(二) 后勤高度社会化进展成为必然。高校后勤企业在参与到市场竞争当中时，要完善自身的标准化体系，更好地运用标准化科学化的流程来进行竞争和完善。而高校后勤企业是从计划体制下进行行政管理方面的拓展，是行政命令，能够更适合高校后勤工作的发展。并

且在服务的过程当中，后勤工作要实时根据学校学生以及教师的反馈状况来进行拓展和创新，更好地适应当前经济的需求以及现阶段企业管理的实际要求，创设具有特色性的后勤服务体系。从而在竞争的过程当中更好地运用科学的标准来进行服务方面的完善，使师生能够得到受益，有助于提高高校的竞争能力，提高高校的知名度。

（三）有助于提高后勤工作的服务能力。高校后勤服务标准化的建设和完善，有效地服务高校的师生，使高校师生能够对后勤服务工作进行点评和支持。在服务的过程当中后勤要不断完善自身的服务理念，借助现阶段互联网对于各个高校的后勤服务标准来进行学习和创新，建设更加适用于本校的服务政策。学校在发展的过程当中借助后勤服务体制，来进行服务理念上的拓展，增强高校的竞争能力。并且完善后勤服务工作，有效地提高服务的先进性，使服务品位和服务质量能够得到提升。

（四）增强服务人员的服务能力和综合素质。在高校后勤服务当中要调动教职工工作积极性充分的发挥，教师的服务理念是教师能够结合自身的专业特点来进行教育服务的引导。由于部分后勤企业和教师在行政管理的过程当中，思路全凭领导的决定来进展，而不能够随机应变。企业员工也无法将自己的服务意识渗透到工作当中，员工在服务过程当中经常会遇到各种各样的问题，所以高校后勤服务工作在进行发展的过程当中要充分完善自身的服务理念。根据教职工的服务特点来进行相应的培训和引导，制定科学、具有操作性的服务标准使教职工和其员工都能够积极地参与到服务当中，利用多元化的教学引

导策略来提高服务的规范性，使工作能够顺利进行，增强师生的体验感。

(五) 促使后勤服务标准化体系完善。高校在发展的过程当中要通过后勤企业的服务领导、合理性的监督和考核机制，完善后勤管理工作的高效性。高校在完善后勤服务体系的过程当中，要建立相应的考核机制，拓展后勤服务工作的高效性。并且在考核的过程当中通过企事业单位的考核策略来进行主观性的评价和综合性的引导，使考核能够更加具有科学性，高校教师也要在教学引导的过程当中，完善后勤服务管理理念的科学性。利用科学有效的管理措施和监督机制来规范服务人员的服务理念，提高以人为本的服务观点，使服务能够更加人性化、标准化。

三、高校后勤服务体系标准化建设的策略

(一) 学校要开展服务意识宣传与教育。在高校服务管理过程当中要增强后勤部门的服务意识并且通过多元化多视角的宣传活动来增强后勤人员的服务理念。后勤服务人员在进行服务理念拓展的过程当中要借助活动的影响，来树立正确的生活和科学理念，将节约的服务意识融入到标准化体系建设当中，提高服务的高效性。

(二) 高校后勤服务要以人为本全员参与。高校后勤服务人员在服务观念拓展的过程当中要引入先进的科技产品来进行管理的规范性，使管理能够更加科学和高效。例如在食堂当中米饭生产、餐具的清洗和货物的售卖等项目都结合互联网来进行管理方面的升级，使管理和服务能够在科学的引导下进行高效的发展，使高校后勤服务

的标准更加完善。高校领导在进行教育引导的过程当中，要重视高校后勤服务标准化的体系建设并且增强后勤人员的主人翁意识，使后勤人员能够以人为本来进行服务管理，增强服务工作的高效性。高校要在教育引导当中，改善后勤人员的工作环境和待遇使高校后勤管理人员能够得到重视，从而有效地提高高校后勤人员的工作积极性。

（三）资源的统一调配，以“数据网络”强化过程管理。后勤部门在进行服务的过程当中要进行内部管理的科学化，使后勤服务能够以小组为单位来进行服务。例如每个班组当中都配有各项的服务器材，使工具能够进行合理化的运用。重视修旧利废，崇尚节约增强各个器具的使用效率，进行有效的维护和管理。高校教育部门要加强后勤部门的管理和培训，使后勤员工能够对所维护的设备进行充分的了解和学习，提高设备维护的高效性，使设备能够减少故障率，提高服务的专业化。并且高校领导也要引导后勤服务人员进行综合性的培训，加强人才的培养和引导，使后勤服务人员能够提高服务理念，提高工作效率，拓展服务标准化体系的完善。高校需要依托互联网、大数据、云计算等现代信息技术手段，建立智慧识别、动态预警、远程排除的智慧化管理平台。利用信息技术和智慧化手段纵横加密，走绿色、节约、节能、高效和精确的道路。

（四）提高高校学生的民主参与度。在高校后勤服务管理创新的过程当中，院领导要充分建立学生介入机制，使学生能够参与到后勤服务当中，增强服务的高效性和参与性，由于实践是提高学生学习能力的重要措施，所以教师要充分利用学生的实践活动来进行教育教学

引导，通过后勤服务与学生实践相结合的教学模式，来有效地提高师生之间的沟通效率，使学生能够更好地在实践当中进行成长和发展。高校教师也要充分重视民主和谐的发展理念，使学生能够在后勤服务当中提出建设性的意见，增强后勤标准化体系建设的高效性，完善服务的效率。后勤部门也可以通过建立相关的学生组织在图书馆、食堂、宿舍当中进行学生的自我管理和引导，提高学生的实验能力。学生能够在管理的过程当中，更好地进行成长和发展，也增强了后勤服务工作的科学性和高效性，使学生更好的学以致用。

(五) 科学进行标准化制度设计及增强“三育人”意识。高校后勤服务要在互联网大数据的分析中进行制度的设计和制定，要求高校后勤员工在工作和实践中求创新，不断推敲，对管理制度进行完善，积极倡导高校后勤人员参照标准的服务制度进行细化分工。高校的管理一般是一甲多乙的管理现状，但是需要构建严格的准入机制、高效管理模式、创新工作形式、层层落实服务责任、积极推行网格化管理，形成多维监管安全后勤的制度矩阵建设，对高校的服务单位正向施力，对高校的服务对象由满意度测评，做到过程有监管，全程有跟踪，问题有处理，结果有反馈的机制，以“制度矩阵”和“网格化”管理落实主体责任，充分发挥高校后勤全员育人、全过程育人及全方位育人的意识。

四、结语

高校后勤社会化是全社会最大的进步，不仅满足了师生多元化的需求，而且提高了行业的运行效率和服务水平，显著成绩是大家公认

的。后勤服务是高校最基本的民生，是师生对美好校园生活最基本的需求，是全社会的共同期盼。“引进来”为高校后勤注入新活力，共创新格局。“监管好”对高校后勤管理部门提出了新的课题。高校后勤部门在进行后勤服务标准化体系制定的过程当中，要充分融入以人为本的服务理念，消除师生偏见提高服务人员的综合素质，有效促进服务工作的持续发展，对高校的发展奠定坚实的基础。

高校餐饮企业食品监管体系构建研究与思考

——以扬州大学食品安全监管体系构建为例

殷俊

摘要：高校餐饮服务区别于社会餐饮服务，其固有的食品安全要求高、供餐需求密度大、服务注重公益性等硬性标杆，对社会餐饮企业的引进、监控和管理提出了较高要求。为此，“引进来”为高校餐饮注入新活力，但“监管好”正成为高校餐饮服务管理面临的新挑战和新课题。

关键词：高校后勤；餐饮服务；社会企业；管理体系

一、以“制度矩阵”落实主体责任

食品安全监管工作涉及采购、制作、销售等多个环节，管理体系庞杂、涉及人员众多，任何一个过程或节点出现漏洞，都可能造成重大安全事故。近年来，部分高校为解决师生数量大、地域来源广、口味差异性等问题，不断扩大通过食堂窗口的对外承包模式，让食堂的餐饮更加丰富化。但是，由于对社会餐饮企业的引进，学校后勤部门对于菜品质量、餐厅卫生、就餐环境及菜品价格等问题很难做到随时跟踪和管理。为此，引入社会餐饮进入校园，尤其要注重制度体系建设，以明确高效的规章制度、操作规范、责任主体等推动食品安全监管工作落地、落细、落实。近年来，扬州大学饮食服务中心以“7S”现场管理模式、ISO9001质量管理体系等重大制度工程建设工作为契机，探索构建出“严格准入、高效管理、创新形式、落实责任、多维监管”的食品安全制度矩阵建设。并以此为指导，正向发力、稳抓落实、实现了安全监管全程、全员、全方位监管无死角。

1. 高位统揽，构建规范化企业运行制度底线。加强制度建设的另外一个重要方面就是加强制度的落实。通过制度入心，印制手册、定期考核等多种方式，使制度深入人心。该校严格对标《中华人民共和国招标投标法》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等文件要求，制定详细的招标要求。招标过程中，学校招标组对投标企业进行资质审查、答辩评审、实际经营管理能力及在其他学校经营业绩等情况，对其进行综合评审，招标结果按规定公示。在具体管控环节，学校后勤部门先后制定颁布了《扬州大学饮食服务中心员工手册》《扬州大学餐饮服务标准和规范》《扬州大学餐饮问题预案及异常情况处置规程》《扬州大学后勤保障考核奖惩办法》等规章制度十余项。通过系统的制度体系建设，让食品安全监管高位统揽，实施有道，以制度底线构建食品卫生安全基本框架。

2. 对点破题，构建系统化食堂工作执行标杆。高校餐饮工作事物繁杂、细节众多，尤其是引入多元化的校外餐饮企业，加剧了统一管理和执行的难度。从“自己做”到引进“企业做”，从“运动员”到“裁判员”，工作重点已发生了根本性变化，各学校后勤部门要适应这个变化，将工作重心从“做”转移到“管”上来。该校对标当前餐饮服务标准的要求，以日常工作中的常见问题为导向，采用对点破题的方式，推动餐饮服务执行体系建设。当前，“良心”采购、“齐心”验收、“悉心”保管、“细心”领用、“用心”加工、“贴心”服务、“有心”处理、“专心”留样、“上心”保洁、“真心”洗消的“十心执行标准”正在全校餐饮服务工作中逐步落实。

3. 细化落实，构建梯级化安全监管责任网络。学校坚持集体经营班组与社会餐饮企业统一管理标准，将食品安全管理责任向基层延伸，逐层签订《扬州大学饮食服务中心食品卫生安全责任书》，做到项目全覆盖、责任无缝隙。校党政、后勤保障处、学工处、团委领导经常深入食堂一线进行检查，走入同学中间，听取意见建议。后勤保障处定期召开食品安全工作会议，根据季节的变化，有针对性地加强食品安全措施。饮食中心设立督察部，配备专职督查员，层层落实，监督到位。对存在食品安全工作高标准、零容忍。自2014年起，扬大饮服开展食堂危险源排查工作，共梳理出食堂危险源280条，并持续确定、更新重大危险因素、重大隐患、重大危险源，以对其进行管理和控制，实现事前预防，达到消减灾害、控制风险目的。

二、以“数据网络”强化过程管理

1. 前置化感知与智慧化排除。通过物联网技术对餐饮企业重点风险源实现前置化和动态化控制。如通过员工通道设置人脸识别与温控系统实现员工考勤管理工作，解决食堂操作区域非相关工作人员进入操作区域问题。通过设置体温监测设备，监测员工体温状态，防止发烧等生病员工进入食堂操作间带来的风险发生。在炉灶火焰口设置火焰喷射高度敏感器，当火焰达到一定高度时系统及时报警；在燃气通道设置智能燃气阀门，当发生燃气泄漏时，系统及时预警，手机APP一键设置关闭阀门。此外，巡查员通过手机APP对风险源点NFC、二维码扫描获取风险源点操作规范与流程，同时自动化获取巡查人员位置、时间、操作监控图片和视频等数据信息存储至云端系统，对每

一个安全操作过程全过程监控、全过程留痕，并且不新增巡查员工作负担。当发生不规范、为按时完成任务及时告警通知，推送至各级分管组长、经理、主任手机端，层层落实，步步跟踪风险处理状态。系统形成日常巡查、风险发现、风险处理、风险预警、风险解决、风险监管六大风险管控工作机制。对食品原料追溯管理。

2. 全程化追溯与闭环式监控。对原料的生产、采购、验收、入库、出库等步骤，通过二维码标签全程跟踪，对于原料安全出现的问题，通过二维码追溯系统，一键查找问题源头。形成食品原料采购验收工作闭环监管。巡查工作人员定时定点对设备进行巡视，对于发生老化，损坏等情况及时录入系统，系统对于设备维修管理进行全流程的跟踪与管理，当设备一直未维修产生的问题即时预警，信息层层上报，直至问题解决完成。对于维修问题得不到处理的情况，系统可溯源与查询问题所在。形成工作激励、责任落实、问题追溯的安全保障报修工作状态。

3. 数据化决策与共享式管理。通过云计算技术对风险源检查数据，根据校区、事件属性、事件发生时间、事件发生位置、事件责任人等多维度进行大数据分析。日常巡查完成工作数、预警数、未完结风险源数以数字形势大屏呈现与颜色区分，风险数据统计以柱状图、饼状图、雷达图、热力图等形势可视化呈现，最终形成扬州大学食品安全大数据管控平台，为领导决策分析做数据参考。食品安全大数据管控平台开发对接接口，将外部数据如食品安全追溯系统食品源头数据等取入系统供风险管控使用，也可将内部数据开放给外部单位使

用，如食品药品监督管理局、市场监督管理局等单位使用，做到风险源透明管控。

三、以“客户思维”完善社会共治

客户是商品的最终需求、消费和体验者。客户的愿景和建议也是生产的原始动力与优化方向。充分挖掘客户对餐饮服务及安全卫生的需求和体验，对构建食品安全多元共治意义重大。扬州大学饮食中心在 2015 年开始全面推行“神秘顾客”“千人进食堂”“餐桌 110”等品牌活动构筑起由生产人员、消费师生和监管者联合参与的卫生安全共同体以客户视角监督、审查食品安全防控体系，不仅“明厨亮灶”，更鼓励“多元参与”，即提升了风险管控效率，提升了客户感知，又打通了客户与食堂的信任壁垒，使“平安高校”建设进程和学生完成多层面链接，使得“风险源”管控工作走向纵深，全员、全时段、全过程无缝衔接。

1. 以“客户参与”强化多层链接。一直以来，高校是集体就餐的重要场所，餐饮服务也是高校后勤保障服务的重要环节。但长期以来，师生对材料采购、餐品加工、销售过程、价格设定等环节存在陌生和疑惑。近年来，扬州大学积极响应国家市场监管总局提出的“餐饮业提倡明厨亮灶，在校园食堂中朝着 70%的目标努力”号召，鼓励师生们走进食堂，对食堂的饭菜质量、服务质量、整体工作流程和卫生保障工作有更直观的了解。学校常态化开展食品安全月活动，以沉浸式体验、互动式交流、实地化走访等形式，强化多层链接，引导师生零距离接触食品采购、生产、销售等各个环节，加强对价值制定、

安全防控、质量保证等环节的理解。

2. 以“神秘顾客”兜底安全监管。“神秘顾客”是针对某一商业服务开展专业考核的调查人员。他（她）们在规定时间里扮演成顾客，对事先设计的一系列问题逐一进行评估或评定。从2014年起，扬州大学对引进校内餐饮企业相关食品安全监管工作发起“神秘顾客”调研。饮食服务中心出资聘请并培训师生作为“神秘顾客”，为集体经营班组与社会餐饮企业“挑刺找茬”。五年来，累计聘请神秘顾客300人，查找食品卫生和安全工作漏洞90余项，有效强化了学校安全监管工作。

3. 以“餐桌110”畅通反馈渠道。建立高效的餐饮服务信息反馈渠道能够快速锁定问题根源、降低沟通成本、消除舆论风险。2015年起，扬州大学饮食服务中心在全国高校率先启动“餐桌110”工作模式探索。中心将食堂经理和厨师长的联系方式做成提示牌，放在餐桌项目位置。并面向师生积极宣传沟通交流途径。师生在用餐期间发现任何问题，均可拨打经理或厨师长的手机，对方会在两分钟内快速赶到现场处理问题。一旦发生食品安全问题，能够有效组织、快速反应，有效控制。此外，中心还建立了客户服务微信群、QQ群、公众号，及时更新服务信息、接收师生答疑、开展在线交流等服务，多措并举，畅通信息反馈渠道。

高校食堂管理模式与经营体制分析

陈才燕

【摘要】饮食在大众生活中占据重要地位，对当代高校学生来说，学校食堂是其就餐的主要途径。校方的食堂的建设是否完善以及能否满足学生的需求一定程度上会影响学校的稳定。据观察研究发现，部分高校的思想认识水平不高，资金投入不到位、监管不严或是承接食堂经营的单位或个人经营理念存在问题，致使利益性冲突的事件时常发生。为此本文以广东高校食堂为例针对大学食堂的经营与管理过程中出现的问题进行分析，并针对问题提出具体的解决方案，为高校食堂改善管理模式做出参考。

【关键词】食堂管理；高校；经营体制

食堂在高校中占据着重要地位，直接关系到学校的稳定和发展也是学校后勤管理的重要组成。现如今中国高校的社会化改革已进入深入发展阶段，在很多方面取得了很大成功，但依然存在着较深层次的弊端。因此，优化高校食堂运营，改善食堂管理模式，改革经营体制迫在眉睫。

一、高校食堂经营体制和管理模式的现状

（一）个体经营重利轻义

个体经营与社会招标的经营模式于校方而言能够省去经营维护的麻烦，同时还能收入一定的经济利益。但相对来说存在较大隐患，食堂的承租方过于繁杂会导致校方无法精准有效的监管食堂的卫生安全问题。同时，很多承租方一味追求利益，为降低成本很少对餐饮设备进行更新，不注重自身的卫生水平，或胡乱抬价以次充好，很大程度上降低了食堂后勤服务的公益性，不能令师生满意。

（二）自主经营质量难以得到保证

此种经营模式主要是经校方后勤凭借后勤管理的方法统一管理食堂，该种经营模式与计划经济的模式十分相像。统一进行经营管理，经营权掌握在自己的手里，后勤方面组织生产，对学生进行服务。但这类食堂盈利通常不是其经营的主要目标，因而高校对于食堂的投入也比较多通常会消耗大量的资金以及人力，对于菜品的样式种类也很难更新，学生的用餐质量得不到根本保障，还会加重学校的经济负担，不利于高校后勤部门的社会化改革，限制了高校的健康发展。

二、高校食堂改善管理模式和经营体制的措施

（一）政府方面

改善高校后勤服务质量，提高重视程度。从社会的角度看，学校相比较而言比较封闭，而学生也处于涉世未深的状态，学生对于经济发展状况没有足够的认知，对于学校食堂的物价变化接受程度不高。为此政府相关单位可以多途径向学生宣传当前我国市场经济的现状以及水平，引导学生置身于该种发展背景下物价的变动，使其能够接受食堂的物价变动。属地食药监局还需不断加强对食堂的监管，以确保食材符合生产安全卫生，对于部分卫生水平不达标的高校食堂要进行及时处理，要切实有效的行使其监管职权以保证师生的身体健康。

（二）学校方面

高校应建立竞争有序、统一开放的后勤服务体系。依据广东高校食堂调查问卷分析指出，高校应开放餐饮服务市场，加强对校园餐饮市场的管理与监察，从而建立起安全有序的学生餐饮市场。对市场

的准入或退出机制以及经营活动进行严格规范和引导。建立学生监察系统，学生作为食堂的主要消费者，学生的意见对食堂来说是最为重要的。以学生的角度对食堂进行监察与评价能够让食堂更有效的改进完善自身的不足。为此校方可以成立学生膳食管理委员会，成员全部由学生组成，负责对食堂的日常监督以及全面收集学生对食堂的评价以及改善意见，然后定期将问题建议进行筛选，将内容汇报给后勤管理部门，对于合理的建议后勤管理部门则交由食堂方面执行。此外学校还可以建立奖励机制，由广大师生对于最满意的窗口进行评选，校方可以为其发放一些奖励标为文明窗口等，这样能充分调动起员工的积极性提高服务质量。

（三）食堂方面

针对粤食药监局食营【2018】62号文，广东省食品药品监督管理局、广东省教育厅、广东省人力资源和社会保障厅、广东省档案局四部门联合印发的《广东省食品药品监督管理局 广东省教育厅 广东省人力资源和社会保障厅 广东省档案局关于做好我省学校食堂食品安全管理档案规范建设工作的通知暨广东省学校食堂食品安全管理档案建立工作指引》的通知和国家市场监督管理总局引发的2018年第12号公告《市场监督管理总局关于发布餐饮服务食品安全操作规范的公告》，食堂应将有关管理制度落到实处，加强管理及时发现并解决问题，加强对食堂从业人员的管理与培训，从原料采购、原料运输、进货查验、原料贮存、加工制作五个环节对饭菜质量进行严格把关，合理设立饭菜价格，保证食品安全。高校食堂要想提高服务水平，饭

菜质量必须得到保障，对于广大学生来说食堂是校园生活中不可或缺的地方，只有保证舒适的就餐体验才能保证学生最佳学习状态。此外，食堂应积极利用校内平台对于学校的饮食状况进行公示，从而公开学校食堂的餐饮服务工作的。现如今学校各媒体平台已较为完善，交流日益便捷，后勤相关人员可以将食堂的经营状况实时发布在平台上，让广大师生都能了解食堂的经营状态，加深学生对于食堂的了解，让食堂能够提供更为优质的服务。

结语

高校食堂是高校的后勤保障系统，是高校进行正常教学活动的保障。高校食堂的经营与管理会影响学校的发展状况，以及关乎学校的和谐稳定。当前我国部分高校在经营管理方面做出了一系列改革，高校食堂应正视自身在经营中出现的问题，从而不断完善高校食堂的经营体制以及管理模式，以此推动我国高校健康发展。

如何经营开放后高校餐饮市场

——以对外经贸大学为例

李凤民

[摘要] 随着全国高校后勤社会化改革的不断深入,高校后勤开放后尤其是食堂社会化后引发了诸多问题,开放后的高校餐饮市场面临着规范不健全,质量下降等一系列问题,各高校逐步开放后勤市场,文章以对外经贸大学为例,在对外开放后的餐饮市场,创新经营理念和模式,实施标准化管理,保持后勤餐饮市场健康有序的发展。

[关键词] 高校后勤; 开放; 餐饮市场

随着全国高校后勤社会化改革的不断深入,后勤社会化改革已有十五年之久了,在这十五年当中高校的社会化改革各校的情况不一,改革的进度不一,经营的方法不一,所收到的效果不一,但是有一个大势态是一样的,那就是要向全面开放的后勤市场迈进。学校虽然在这十五年当中,后勤社会化改革取得了很大成就和发展,但在某些行业也要随着高校后勤市场的开放而开放。

一、确定正确的发展思路

要想建设一流的高校,就要建设一流的后勤,一流的校园环境。那么一流的后勤,一流的环境只是体现外表,最主要的是要靠内在的支撑,要想让这个支撑稳固,那么就要打造一流的后勤文化,只有不断深化高校后勤文化,才能保障一流的后勤队伍的建设,从而实现高校后勤社会化、企业化、专业化的改革与深入。俗语讲:小企业靠老板、中型企业靠制度、大型企业靠文化,一个单位一个企业都离不

开人才的发现与使用，如果做不好人才的工作，人才没有了，那么企业的“企”字只有停止了。

目前学校在后勤社会化改革当中，首先就是要从自身作起，发现自我，发扬长处，改正不足，从而达到发现人才，培养人才，使之在日常工作中通过提高自我，完善自我，在业务上更加精通，在技术上更加提高，在管理上更加规范，做到人尽其才，才尽其用，使那些想干、能干、干成、不出，敢于担当的人才涌现出来，发挥他们的作用，只有这样才能调动他们工作的积极性，从而为学校的后勤社会化改革添砖加瓦贡献力量。

二、进行改革实现目标

随着学校后勤社会化改革不断深入，为了能够在今后的后勤发展中保持可持续发展，现在就要做好后勤市场开放后，所需的监管人才工作，而目前学校又不能从社会上招收大量相配套的人才，所以当前只能从学校后勤内部去发现和培养，而这些人又受到了原有体制和机制的影响和制约，所以这些人不管是从管理上、业务上、技术上，都需要完善和提高创新管理模式。

（一）创新经营理念

提升经营理念是提高管理效能的最直接的动力，就是在传统的食堂经营服务上引入多家竞争的形式，来提升经营服务理念，学校后勤餐饮有别于社会餐饮，但又受社会餐饮的影响，虽然主要消费群体是学生，另外还包括教职员工，以及部分短期来校的在职培训人员及留学生，他们在消费习惯上受到社会影响，消费群体在消费额度上及消

费价格需求上又存在着较大的跨度和层次，目前学校现有的已不能满足就餐人群对饮食的多元化要求，只有通过竞争的手段能够调动经营者的积极性，从而达到以师生饮食需求为本，以师生消费意愿为本，以师生健康安全为本的服务理念，在这种服务理念的指导下，针对就餐人群的特殊性，结合学校学生对膳食需求的变化，将供应食物的营养与品味，科学与健康，干净与方便融为一体，形成餐饮质量“精品化”、餐饮生产“精细化”、餐饮供应“多样化”、餐饮服务“人性化”的校园餐饮文化特色。

（二）创新经营模式

创新经营管理方式方法能够提升可持续发展，能更好的激励职工全身心的投入于本职工作中，同时建立由学校师生员工监督的餐饮经营管理平台，加强引进和退出机制，充分发挥各食堂的业务专长，提供各种特色餐饮服务，满足广大师生的多样化需求。针对上述模式的要求，目前学校结合餐饮行业的经营特性，把餐饮制作流程分为三个段落进行链条式管理。把源头采购、梳验、入库为第一小组；把出库加工制作为第二小组；把售卖服务保洁为第三小组。这样形成流水式链条，上道工序有问题，下道工序有权进行追责问责，虽然这三个组各有分工，但他们又有共性的职责，那就是他们在管理上都有监督、检查、帮助、指导、落实的职责。那么，怎样将他们三个组的职责有机地和各个食堂管理员、厨师长的职责结合起来，餐饮中心经过调查研究分析并通过上级领导的同意进行实施，相信通过改革，餐饮中心在管理经营上会有一个崭新的局面。

（三）施标准化管理

依照《食品安全法》和教育部及北京市教委对高校餐饮提出的各项规定和要求，在食品的烹调制作上、质量上更加规范化、多样化，让师生吃的放心，吃的安心，在食品原材料的供应管理上，严把供货关、质量关、价格关、廉政关，对所供食品进行登记备查，以确保食品的绝对安全，在对师生员工提出的意见方面，要建立一套行之有效的方法，在沟通中化解矛盾和分歧，在交流中达成共识，力图把师生员工的意见和建议作为今后前进的方向和动力。

三、保持创新后勤餐饮思路

1、深入学习贯彻党的十八届五中全会和习近平的系列讲话精神，树立十八届五中全会提出的创新、协调、绿色、开放、共享的发展理念；2、建立师生员工及领导和专家评定小组；3、加强职工的职业培训工作；4、结合《食品安全法》推动各项标准化的建设；5、落实我校对餐饮服务始终坚守绿色、健康、科学、营养的要求。在我校餐饮服务社会化改革进程中，在坚持经营企业化、管理规范化、服务标准化、设施现代化的同时，结合自身的情况，提倡科学发展，提倡市场竞争，鼓励创新服务，树立学校后勤餐饮服务的新形象，为广大师生员工提供更加优质、更加全面的后勤餐饮服务，保持学校后勤社会化改革发展的成果，实现学校伙食管理餐饮服务水平的全面发展。